

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА, РАЗМЕЩЕНИЯ И ПРЕБЫВАНИЯ
в Туркомплексе ООО «Природа–Люкс»**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящие правила (далее –Правила) устанавливают правила проживания в туркомплексе ООО «Природа–Люкс» (далее – туркомплекс).

2. Соблюдение Правил в туркомплексе является обязательным для всех, отказ от исполнения либо нарушение Гостем настоящих Правил, влечет одностороннее расторжение Исполнителем публичного договора, заключенного между сторонами.

3. Правила являются неотъемлемой частью Публичного договора возмездного оказания услуг, который определяет порядок предоставления услуг (далее – Услуга), а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Туркомплексом (далее – Исполнитель), с одной стороны и Потребителем Услуг (далее – Потребитель, Гость, отдыхающий), с другой стороны, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении публичного Договора.

4. Для целей настоящих Правил используются следующие определения и понятия:

Исполнитель – имущественный комплекс (комплекс зданий, здание, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания услуг по размещению, пребыванию, отдыху и имеющий наименование ООО «Природа–Люкс», расположенный по адресу: Республика Беларусь, 223141 Логойский район, Плещеницкий с/с д.Бурые, д.16.

Гость (Потребитель) – физическое лицо, фактически проживающее в туркомплексе в соответствии с заключенным договором.

Заявка – заявление Потребителя на бронирование Услуг, которое оформляется Исполнителем устно или письменно, путем обращения к администратору, осуществляющему бронирование +375296500703, в том числе через бронирование через Глобальные Системы Бронирования, которая включает согласие на предоставление и обработку персональных данных, в том числе подтверждение разъяснения Гостю прав, связанных с обработкой персональных данных.

Стороны – указание на Исполнителя и Потребителя при совместном упоминании в Правилах.

Потребитель – юридическое, либо физическое лицо, заключившее с

Исполнителем публичный Договор на условиях, содержащихся в нем, для личного потребления услуги проживания, либо для третьих лиц, в том числе работников потребителя – юридического лица (далее – гость, отдыхающий).

Прейскурант цен (тарифов) – рассчитанная и утвержденная Исполнителем стоимость Услуг.

Перечень услуг – список услуг, оказываемых Исполнителем на возмездной основе.

Гостиничное обслуживание – услуги, оказываемые Исполнителем по предоставлению домиков для временного проживания физических лиц.

Домик (место проживания) – дом, предназначенный для проживания и восстановления сил Потребителя Услуг.

Общественные места – любые помещения, территории туркомплекса, где могут находиться люди (за исключением мест личного пользования и жилых домиков, а также служебных помещений, доступ в которые разрешен только определенному кругу лиц из числа персонала), в том числе – места, предназначенные для активного отдыха и оказания соответствующих платных и бесплатных услуг: спортивные площадки, пляж, места для ловли рыбы, холлы, пункт питания, детские площадки, лесопарковая зона, парковка и другое.

Регистрационная карта Гостя – документ, подтверждающий регистрацию Гостя, факт ознакомления с локальными актами Исполнителя и содержит сведения, необходимые для исполнения публичного договора.

Сутки – промежуток времени, начиная с Расчетного часа заезда и заканчивая Расчетным часом выезда дня, следующего за днем заезда Отдыхающего, а также каждые последующие 24 (двадцать четыре) часа до Расчетного часа выезда в дату выезда Отдыхающего.

5. Настоящие Правила определяют:

- правила приема, размещения/поселения и выезда (выселения) Гостей;
- правила пребывания/нахождения на территории туркомплекса для отдыхающих и гостей, порядок пользования общественными местами и местами для проживания;

- требования пожарной безопасности;
- права и ответственность Исполнителя и Потребителя услуг;
- иные правила Исполнителя.

6. В целях информирования Гостей в помещении, предназначенном для оформления проживания Гостей, в удобном для обозрения месте, должны быть размещены:

- информация о наименовании, месте нахождения, номере телефона, государственной регистрации Исполнителя;
- настоящие Правила;
- перечень оказываемых услуг и действующие прейскуранты;
- информация о форме и порядке оплаты оказываемых услуг;
- информация о местонахождении книги замечаний и предложений и лице, ответственном за ее ведение.

7. В каждом домике размещаются настоящие Правила.

Документы и информация доводится до сведения Потребителя услуг на русском языке.

Настоящие правила в полном объеме размещаются на официальном сайте Исполнителя (www.priroda-lux.by).

2. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ/БРОНИРОВАНИЕ ДОМИКОВ

2.1. Бронирование в туркомплексе проводится по предварительным заявкам (любым доступным способом, указанным на официальном сайте Исполнителя, в том числе бронирование через Глобальные Системы Бронирования). Туркомплекс направляет подтверждение о возможности оказания услуг либо информирует о невозможности оказания услуг в течение 1–2 рабочих дней с момента получения Заявки.

2.2. Предварительное бронирование осуществляется на основании Заявки.

2.3. В туркомплексе существует два типа бронирования: негарантированное и гарантированное.

2.3.1. При негарантированном бронировании срок действия брони заканчивается после истечения указанных в счете сроков оплаты заявки, после чего туркомплекс вправе аннулировать бронирование и выставить Услугу в открытую продажу.

2.3.2. Гарантированное бронирование должно быть подтверждено предварительным платежом (внесенным посредством банковского перевода или наличными средствами в кассу).

2.4. Порядок аннулирования бронирования и возврат денежных средств осуществляется в порядке, предусмотренном Приложением №1 к Публичному договору.

2.5. Плата за Услуги взимается в соответствии с главой 5 Публичного договора.

2.6. Туркомплекс вправе отказать в бронировании гостям, внесенным в «список нежелательных гостей». В этом случае гость вправе действовать в соответствии с пунктом 4 статьи 415 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

2.7. Данные Правила содержат неполный перечень условий бронирования домиков в туркомплексе, установленный Публичным договором.

3. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ В ТУРКОМПЛЕКСЕ

3.1. Предоставление услуг Потребителю осуществляется на основании публичного договора, который считается заключенным на условиях, определенных в Публичном договоре возмездного оказания услуг (далее – Договор), редакция которого утверждается директором ООО «Природа–Люкс» и размещается на официальном сайте Исполнителя, с момента присоединения Потребителя, т.е. момента предварительной оплаты услуг, либо факта заселения в туркомплекс, начала пользования прочими услугами туркомплекса

и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств либо до расторжения

в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.2. Поселение в туркомплекс осуществляется исключительно при

предъявлении Гостем документа, удостоверяющего личность, а при его отсутствии – одного из следующих документов: военный билет для военнослужащих срочной службы; справка установленной формы, выдаваемая в случае утраты гражданином документа, удостоверяющего личность; свидетельства о рождении для детей в возрасте до 18 лет; опекуны (попечители, усыновители): согласие родителей и/или разрешение на выезд ребенка (детей) за границу в отношении несовершеннолетних лиц, прибывших из других государств и заполнения регистрационной карты гостя, после сотрудник туркомплекса выдает Гостю ключи от домика.

Сотрудник туркомплекса отказывает потребителю в заселении в следующих случаях:

- у Гостя отсутствуют документы, указанные в пункте 3.3 настоящих Правил, документы недействительны или просрочены или имеются обоснованные подозрения на то, что документы имеют признаки фальсификации;
- отсутствуют свободные для заселения домики;
- у Исполнителя отсутствует возможность оказать услугу надлежащего качества;
- Гость отказывается соблюдать либо нарушает Правила проживания;
- Гость нарушает общественный порядок, общепринятые правила и нормы этики, морали.
- Гость находится в нетрезвом состоянии (в состоянии алкогольного, наркотического опьянения), неадекватно либо агрессивно себя ведет;
- Гость имеет неопрятный, грязный внешний вид;
- Гость внесен в «список нежелательных гостей» туркомплекса;
- в иных обоснованных случаях.

3.4. Действие Договора заканчивается в 12:00 дня выезда из туркомплекса, по оплате – до окончательного расчета за оказанные и потребленные услуги.

3.5. Гости, желающие продлить срок действия Договора по истечении согласованного срока, должны сообщить об этом сотруднику туркомплекса по телефону, указанному для бронирования, до окончания срока его действия. Продление срока действия договора (проживания) осуществляется при наличии возможности.

3.6. Оформляя Регистрационную карту Гостя, Потребитель подтверждает, что ознакомился с перечнем локальных правовых актов, указанных в регистрационной карте, а также выражает согласие на предоставление и обработку персональных данных, в том числе подтверждение разъяснения Гостю прав, связанных с обработкой персональных данных.

Регистрация Гостя также означает полное понимание всех условий Публичного договора и приложений к нему и согласие с ними, включая полную ответственность за их нарушение, в соответствии с настоящими документами и законодательством.

4. РЕЖИМ ПОСЕЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

4.1. Единый расчетный час в туркомплексе установлен в 12 час. 00 мин. по местному времени.

4.2. Забронированные домики должны быть готовы к поселению Гостей не

позднее, чем к 14.00 (если в заявке или договоре не было оговорено иное), а домики отъезжающих освобождены к 12.00 текущих суток по местному времени. Ранний заезд и поздний выезд согласовывается дополнительно с директором туркомплекса при наличии свободных домиков.

4.3. Оплата за проживание в туркомплексе взимается по действующему прейскуранту цен на условиях предварительной оплаты в полном объеме за весь срок проживания.

4.4. При проживании в туркомплексе менее суток (не более 24 часов) плата за домик взимается за полные сутки.

4.5. В случае нарушения Потребителем установленного времени выезда (12:00 ч.) либо иного согласованного времени выезда (в случае оформления позднего выезда)

с Потребителя взимаются компенсационные расходы в сумме 100 белорусских рублей.

4.6. Гость обязан произвести окончательный расчет за оказанные ему услуги при вселении, при этом Гостю выдается кассовый чек.

4.7. Расчет за услуги проживания и дополнительные услуги, предоставляемые туркомплексом, осуществляется в следующих формах:

- наличного расчета (только в национальной валюте Республики Беларусь);
- безналичного расчета путем оплаты банковскими картами (VISA, Maestro, MasterCard, Белкарт – банков резидентов, МИР – банков нерезидентов), через платежную систему ЕРИП.

4.9. В туркомплексе могут действовать специальные тарифы и скидки, устанавливаемые локальными правовыми актами Исполнителя.

4.10. Туркомплекс принимает детей любого возраста (от 0 до 18 лет*) в сопровождении их законных представителей.

**В соответствии со ст.179 Кодекса о браке и семье Республики Беларусь, лицо*

с момента рождения до достижения им 18 лет считается несовершеннолетним.

Родители (опекуны, попечители) несут полную персональную ответственность

за сопровождаемых детей в течение всего периода пребывания в туркомплексе.

Не допускается пребывание детей в общественных местах, возле водоемов туркомплекса без надзора родителей (опекунов, попечителей).

Пребывание детей в общественных местах под надзором родителей (опекунов, попечителей) должно осуществляться с соблюдением родителями (опекунами, попечителями) всех норм и правил личной и общественной безопасности, включая пожарную безопасность и безопасность на воде.

4.11. При изменении Потребителем домика в сторону повышения его стоимости, доплата производится Потребителем в размере разницы между домиком, в котором Потребитель будет проживать фактически и домиком, предварительно оплаченным им ранее.

4.12. Продление срока пребывания Гостя в туркомплексе производится при наличии возможности. Оплата за продление услуги по проживанию, не подтвержденное заявкой Потребителя, производится самим Гостем по ценам согласно действующего прейскуранта цен.

4.13. При неприбытии в туркомплекс без предварительного уведомления либо

опоздании по инициативе/вине Потребителя денежные средства за неиспользованные дни и частичная оплата не возвращается.

4.14. При досрочном отъезде из туркомплекса по инициативе/вине Потребителя денежные средства, уплаченные за неиспользованные дни, признаются задатком и не возвращаются.

4.15. При досрочном отъезде или временном убытии Потребитель обязан уведомить директора туркомплекса по телефону +375447591872 и администратора осуществляющего бронирование +375296500703.

5. ПОРЯДОК ВЫЕЗДА (ВЫСЕЛЕНИЯ) ГОСТЯ.

5.1. При выезде Гость обязан:

- соблюдать установленное или согласованное расчетное время (время выезда);
- произвести полный расчет за все потребленные услуги и уплатить начисленные штрафные санкции (при их наличии);
- сдать ключи от домика дежурному;
- пройти процедуру приемки домика, дожидаться окончания приемки.

5.2. Процедура приемки домика предполагает осмотр освобождаемых помещений на предмет поломок (порчи), утери (кражи) имущества туркомплекса (как случайной, так и преднамеренной), находящегося в занимаемых Гостем помещениях.

5.3. Если Исполнителем (персоналом туркомплекса) установлено, что в домике имеются повреждения, порча имущества либо недостача имущества или предметов, входящих в комплектацию домика, Гость обязан при выселении и окончательном расчете возместить их полную стоимость на основании счета о возмещении ущерба.

5.4. При отсутствии у дежурного информации об имеющийся задолженности по услугам, возмещению ущерба домика считается принятым.

5.5. При досрочном отъезде из туркомплекса по инициативе/вине Потребителя денежные средства, уплаченные за неиспользованные дни признаются задатком и не возвращаются.

При досрочном отъезде или временном убытии Потребитель обязан уведомить директора туркомплекса по телефону +375447591872 и администратора, осуществляющего бронирование +375296500703.

При этом при досрочном отъезде по инициативе отдыхающего стоимость оплаченных дней возврату не подлежит, за исключением случаев отъезда из туркомплекса

по уважительной причине, при предоставлении Исполнителю подтверждающих документов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения уважительной причины посредством направления скан-, фото- копий документов посредством электронной почты или иных средств связи. На основании предоставленных документов Исполнитель оценивает уважительность причин и принимает решение о возврате уплаченных денежных средств гостю, либо об отказе в таком возврате.

5.6. Исполнитель вправе осуществить принудительное выселение Потребителя услуг в случаях:

- неоднократного несоблюдения Правил;

- грубого однократного нарушения Правил;
- причинения материального ущерба имуществу Исполнителя;
- нарушения правил пожарной безопасности, как повлекшее, так и не повлекшее ущерб Исполнителю;
- распития спиртных напитков в неустановленных местах (детские площадки, места возле водоемов, спортивные площадки), использования нецензурной лексики, угрозы и применения физической силы в отношении работников Исполнителя и гостей, иных нарушений общественного порядка;
- несанкционированного заселения (подселение) в свой домик (оплаченный по прейскуранту) третьих лиц, вне зависимости от пола и родства;
- провоза на территорию туркомплекса животных без согласования с директором и администратором, осуществляющим бронирование, либо их содержание с нарушением настоящих Правил;
- случаях привлечения Гостя к административной ответственности уполномоченными органами за совершение административных проступков на территории туркомплекса.

5.7. В случае досрочного принудительного выселения Гостя остаток денежных средств не возвращается.

6. ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ТУРКОМПЛЕКСА, ВКЛЮЧАЯ ОБЩЕСТВЕННЫЕ МЕСТА И МЕСТА ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ

6.1. Соблюдение тишины в домиках и на территории туркомплекса после 23.00 обязательно для всех.

6.2. Нарушение настоящих правил является основанием для отказа Исполнителю от оказания услуг вплоть до выселения и составления административного протокола уполномоченным органом.

6.3. В туркомплексе установлены следующие правила пользования общественными местами.

6.3.1. Общими правилами являются следующие:

- уважать красоту и труд людей, ее создающих;
- категорически запрещается повреждение зеленых насаждений (кусты, кустарники, цветы на клумбах и т.п.) на территории туркомплекса;
- купание запрещено на всех водоемах туркомплекса, за исключением специально оборудованного пляжа;
- ловля рыбы в туркомплексе разрешается;
- выход на лед запрещен на всех водоемах туркомплекса;
- на территории туркомплекса запрещено курение***;
- во всех без исключения закрытых помещениях;
- на открытых террасах (за исключением зоны «барбекю»);
- на территории, прилегающей к детскому клубу;
- на территориях спортивных площадок и физкультурно-спортивных сооружений.

*** под курением в настоящих правилах понимается – потребление табачных изделий (в том числе электронных систем курения), использование испарителей жидкостей для курения – вейпов, вне зависимости от состава

жидкости, и иных любых систем нагрева (потребления) табака, IQOS, кальянов и т.п.)

Гость принимает к сведению и не возражает против того, что:

- в целях безопасности и соблюдения общественного порядка территория туркомплекса (в зонах общественных мест) оборудована системой видеонаблюдения

с циклическим хранением записей не менее 30 суток;

- в общественных местах в границах территории туркомплекса Исполнителем осуществляется фото– и видеосъемка, содержащая в том числе изображения Гостей;

- результаты фото– видеосъемки могут быть использованы Исполнителем исключительно в следующих целях: публикация материалов на официальном сайте Исполнителя, официальных группах, чатах, страницах, размещение на информационных стендах Исполнителя, публикации/использовании в рекламных материалах Исполнителя

в печатных изданиях, сети Интернет; предоставление отчетности/информации государственным органам и организациям (учреждениям) о проведении каких–либо мероприятий на территории Исполнителя.

6.4.В туркомплексе установлены следующие правила пользования местами для проживания.

6.4.1. Места для проживания Гостями должны использоваться ими строго по назначению. Гости должны соблюдать порядок и требования, обеспечивающие сохранность жилого фонда, инвентаря, сантехнического оборудования, предметов освещения и другого оборудования.

6.5.В общественных местах и местах для проживания Гостям запрещается:

- находиться в состоянии алкогольного опьянения, а также распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, в том числе и пиво, в общественных местах (кроме объектов общественного питания и торговли, где разрешена реализация таких напитков в розлив);

- потреблять наркотические и одурманивающие вещества, находиться в состоянии наркотического опьянения либо под действием одурманивающих средств;

- проводить массовые увеселительные мероприятия, нарушающие покой и отдых окружающих вне оговоренного настоящими Правилами режима;

- осуществлять прослушивание музыкальных произведений с использованием звукоусиливающей аппаратуры или иным образом создавать шум, мешающий отдыху окружающих в период с 23.00 и до 08.00 утра;

- использовать шумовые и осветительные эффекты, в том числе – пиротехнические средства (фейерверки, хлопушки, петарды, осветительные ракеты и т.п.);

- разводить огонь, устраивать пикники и увеселительные мероприятия вне территорий и помещений, определенных администрацией, нарушать требования пожарной безопасности;

- использовать в домиках (в т.ч. подключать к системам электроснабжения комплекса) электронагревательные приборы (за исключением электрочайников, фенов, бигудей и плоек (только при использовании подставки из негорючих материалов));

- использовать в домиках открытый огонь, в том числе в специфических постановках (свечи, факелы и другие эффекты с применением открытого огня) за исключением оборудованных мест;
- использовать в домиках и на территории комплекса газовое оборудование (баллоны, плитки, горелки);
- носить и хранить любые виды огнестрельного, травматического, пневматического оружия и производить из него стрельбу, а также боеприпасы и предметы активной обороны (аэрозольные упаковки слезоточивых и раздражающих веществ, электрошокеры и т.п.), холодное оружие;
- пользоваться спортивным инвентарем, представляющим опасность для здоровья и жизни окружающих (луками, арбалетами, метательным оружием т.п.), не принадлежащим туркомплексу;
- хранить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и отравляющие вещества и средства;
- производить самостоятельно перестановку мебели в жилых и нежилых помещениях, снимать москитные сетки с окон, самостоятельно производить замену замков, установку водных фильтров, насосов и т.п. без согласования с администрацией;
- производить принудительное срабатывание систем пожарной сигнализации (кроме подачи сигналов тревоги в случае пожара);
- курить (потреблять) табачные изделия (в том числе электронные системы курения) использовать испарители жидкостей для курения – вейпы, использовать любые системы нагревания (потребления) табака IQOS, кальяны и т.п.) вне мест, специально предназначенных для этой цели.;
- ходить по клумбам туркомплекса, влезать на деревья, малые архитектурные формы, каменные элементы искусственного рельефа, несущие декоративную функцию;
- повреждать зеленые и декоративные насаждения (клумбы с цветами, кусты, деревья и пр.) вырывать (выкапывать) либо ломать их, повреждать любыми способами.

6.6.Правила проживания гостей с домашними животными.

6.6.1. Проживание и размещение гостей с домашними животными разрешено только по предварительному согласованию с директором и администратором, осуществляющим бронирование туркомплекса.

6.6.2. При размещении в туркомплексе с домашними животными, гость обязан соблюдать нижеприведенные правила проживания гостей с домашними животными в гостевом доме:

- Гости, прибывшие на отдых в туркомплексе с домашними животными, должны иметь справку от ветеринарного врача с отметкой обо всех прививках.
- Гость обязан привезти с собой специальный коврик или специальную клетку для домашнего животного.
- выгул домашних животных на территории детской площадки и на газонах — строго запрещен. Гости обязаны убирать за домашними животными после выгула.
- для кормления домашних животных гость обязан привезти с собой специальную посуду.

- кормить домашних животных из посуды, принадлежащей туркомплексу, строго запрещается.

- при отсутствии специальной клетки для домашнего животного, запрещается оставлять домашних животных без присмотра хозяев в домике.

- запрещается мыть домашних животных в душевых кабинах домика, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие туркомплексу.

- запрещается вычесывать домашних животных в домиках.

- Гость обязан обеспечить отсутствие домашнего животного во время уборки сотрудниками туркомплекса или проведения ремонтных работ в домике.

Исполнитель оставляет за собой право расторгнуть соглашение с Гостем, проживающим с домашними животными:

- в случае нарушения правил проживания,

- в случае агрессивного, неадекватного, шумного поведения домашнего животного.

7. ТРЕБОВАНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. Во избежание возникновения пожаров, запрещается:

- разводить костры на территории туркомплекса в неустановленных для этого местах;

- курить в неустановленных для этого местах и бросать непогашенные окурки на всей территории туркомплекса и территории прилегающей к природоохранной зоне;

- использовать на территории туркомплекса петарды, фейерверки, световые ракеты и другие пиротехнические средства без согласования с директором и дежурным Исполнителем;

- хранить в местах отдыха и проживания, а также в личных транспортных средствах легковоспламеняющиеся жидкости, горючие газы, взрывчатые вещества и т.п.;

- использовать газовое оборудование (баллоны, газовые плитки, горелки);

- пользоваться электроплойками (электробигудями) без подставок из негорючих материалов;

- оставлять без присмотра любые включенные в сеть личные устройства (в т.ч. зарядные устройства) приборы, электроприборы и т.п.;

- накрывать и оборачивать светильники бумагой, тканью и другими материалами;

- включать несколько электропотребляющих приборов в одну электрическую розетку, что может привести к перегрузке электросети и короткому замыканию;

- включать в розеточную сеть электропотребители мощностью более 500 Вт (электрические обогреватели, сушилки и другую мощную бытовую технику и пр.);

- вносить изменения в электрическую схему в местах проживания и отдыха, устанавливать дополнительные розетки и светильники, использовать самодельные электронагревательные приборы и электропроводки-временки, электрокипятильники;

- подключать к системам электроснабжения электромобили;
- использовать в домиках открытый огонь, в том числе в специфических постановках (свечи, факелы и другие эффекты с применением открытого огня);

7.2. Потребитель услуг, включая членов его семьи, при использовании электроплойки (электробигуди) обязаны, до момента включения данного электронагревательного прибора, потребовать у Исполнителя подставку из негорючих материалов.

7.3. Для устранения неисправностей необходимо обратиться к дежурному через директора по телефону +375447591872.

7.4. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) Потребителю услуг, членам его семьи и/или его гостям необходимо немедленно сообщить дежурному и директору о данном факте по номерам 101, 112, при этом назвав свое местонахождение, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию.

7.5. В случае возникновения пожара в месте отдыха, проживания, общественном месте по вине Потребителя услуг, членов его семьи и его гостей, виновные несут полную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОТРЕБИТЕЛЯ УСЛУГ И ЕГО ГОСТЕЙ.

8.1. Исполнитель имеет право:

- требовать соблюдения настоящих Правил и иных регламентирующих правил, действующих у Исполнителя;
- в случае причинения материального и/или морального вреда Исполнителю (имуществу туркомплекса либо персоналу), требовать от Потребителя услуг, членов его семьи и/или его гостей возмещения причиненного ущерба в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством, нормами и правилами;
- устанавливать порядок въезда–выезда и режим безопасности на территории туркомплекса, требовать от всех находящихся на территории туркомплекса лиц соблюдения установленных режимов, в том числе – настоящих Правил;
- делать замечания, в силу возложенных должностных и функциональных обязанностей, отдыхающим, членам их семей и их гостям, в случае нарушения последними настоящих Правил, иных регламентирующих правил, действующих у Исполнителя либо допущения иных нарушений действующего законодательства Республики Беларусь.
- посещать домики без согласия Гостя в случае обнаружения задымления, пожара, затопления и других чрезвычайных происшествий, а также в случае нарушения Гостем настоящих Правил, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами;
- в случае нарушения (несоблюдения) Гостем, членами его семьи и его гостями настоящих Правил, иных регламентирующих правил, действующих у Исполнителя, общественного порядка, общепринятых правил и норм этики и

морали, порчи либо кражи имущества туркомплекса, по иным обоснованным причинам досрочно расторгнуть договор, выселить Гостя без возврата оплаченных денежных средств за проживание и внести Гостя в «список нежелательных гостей», т.е. принять решение о постоянном, либо временном отказе от предоставления Гостю услуг на территории туркомплекса в последующем.

8.2. Исполнитель обязан:

- предоставлять Гостю, в соответствии с условиями (договоров), услуги надлежащего качества и ассортимента, с соблюдением всех правил и норм, предусмотренных действующим законодательством и ведомственными нормативными правовыми актами;
- обеспечивать условия для соблюдения Гостем – с одной стороны, и администрацией – с другой стороны выполнения настоящих Правил, действующего законодательства, локальных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы предоставления услуг;
- содержать места отдыха и проживания, общественные места в должном состоянии, технически исправными, укомплектованными по действующим нормам и правилам;
- следить за состоянием техники безопасности и противопожарной безопасности, с предоставлением соответствующих прав и полномочий;
- информировать Гостя по всем вопросам предоставления услуг, внимательно и профессионально относиться к запросам и заявкам Гостя, разъяснять действия администрации по выполнению настоящих Правил;
- доводить настоящие Правила до каждого Потребителя услуг в том числе посредством собственноручного ознакомления отдыхающего с регистрационной карточкой Гостя.

8.3. Ответственность администрации.

8.3.1. Администрация несет ответственность в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

8.3.2. Администрация не несет ответственности за утрату денег, ценных бумаг, банковских платежных средств, ювелирных изделий и иных ценностей, личных вещей и имущества Потребителей и их гостей.

8.3.3. Администрация не несет ответственности за последствия неправомерных либо противоправных действий (в том числе – связанных с причинением материального, морального или иного вреда) Потребителей и их гостей, если иное не установлено действующим законодательством.

8.3.4. Администрация не несет ответственности за травмы и иное причинение жизни и здоровью Потребителю услуг и членам его семьи, в особенности несовершеннолетним детям, вследствие несоблюдения Потребителем услуг и членами его семьи настоящих Правил, а также необеспечения контроля Потребителем услуг за надлежащим поведением своих несовершеннолетних детей.

8.4. Потребитель и члены его семьи имеют право:

- получать услуги в объеме, ассортименте и с надлежащим качеством в соответствии с условиями (договора, прейскуранта, стандарта и т.п.);
- требовать от администрации должного исполнения настоящих Правил;
- получать от администрации разъяснения, в части действия норм настоящих Правил.

8.5.Потребитель услуг и члены его семьи, а также гости обязаны:

-соблюдать настоящие Правила (Исполнитель знакомит Потребителя с настоящими Правилами, путем размещения их на своем официальном сайте и на информационном стенде Исполнителя);

-бережно относиться к имуществу и оборудованию, зеленым насаждениям, клумбам, декоративным элементам, малым архитектурным формам, находящемуся на территории комплекса в местах лечения, отдыха и проживания, общественных местах, не допускать его порчу, утрату, неправомерное использование;

-бережно относиться к окружающей природной среде;

- соблюдать правила и режим проживания (пребывания) в туркомплексе, проявлять взаимоуважение и терпимость к окружающим;

-соблюдать правила противопожарной безопасности, включая требования, предъявляемые настоящими Правилами;

-возмещать в установленном порядке причиненный материальный и/или моральный ущерб, нести иные компенсационные выплаты и/или затраты, вызванные собственными неправомерными действиями;

-соблюдать порядок въезда–выезда и режим безопасности на территории туркомплекса;

-соблюдать меры личной безопасности, включая безопасность собственных несовершеннолетних детей;

-соблюдать при необходимости требования респираторного этикета;

-уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников туркомплекса и других лиц нести ответственность, предусмотренную настоящими Правилами, а также административную и/или уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь.

8.6.Ответственность потребителя:

– Гость в полном объеме несет перед Исполнителем материальную ответственность за любой ущерб, нанесенный на территории туркомплекса третьим лицам, зданию, отделке или оборудованию, иному имуществу туркомплекса по его установленной вине, а также по вине лиц, посетивших туркомплекс по его приглашению.

9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1.В целях сохранности имущества туркомплекса, поддержания надлежащего имиджа поставщика услуг, соблюдения общественной безопасности туркомплекс формирует «список нежелательных гостей». Решение о внесении/исключении Гостя из «списка нежелательных гостей» принимается исключительно директором туркомплекса с учётом обоснованных причин.

Поскольку оказание услуг Потребителю осуществляется на основании Публичного договора путем присоединения Потребителя к нему, то в случае отказа туркомплекса в оказании услуги Гостю, внесенному в «список нежелательных гостей», применяются положения, предусмотренные пунктом 4 статьи 415 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

9.2.В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, вопросы, связанные

с правами и законными интересами Потребителя услуг, членов его семей и гостей Потребителя, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.